**T.C**

**Tepebaşı Kaymakamlığı**

**Kardeşler Ortaokulu Müdürlüğü**

**2019-2023**

**Stratejik Planı**

****

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

 Mustafa Kemal ATATÜRK

|  |
| --- |
|  |



**Sunuş**

*Eskişehir Tepebaşı Kardeşler Ortaokulu Müdürlüğü olarak, mevcut kaynakları etkin kullanarak plan-program-bütçe ilişkisinin sağlam bir zemine oturtulması; uygulama faaliyetlerinde etkinlik, yenilikçilik, katılımcılık, saydamlık, hesap verme sorumluluğu ilkelerinin yerleştirilerek kurumsal kültür ve kimliğin geliştirilmesi; katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir bir yönetim anlayışı geliştirilerek kurumda yeniden yerleştirilerek kurumsal kültür ve kimliğin geliştirilmesi; katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir bir yönetim anlayışı geliştirilerek kurumda yeniden yapılanmanın sağlanması; paydaşların isteklerine olan duyarlılığı artırılarak nitelikli eğitim öğretimin verilmesi için stratejik planlamaya önem vermekteyiz.*

*Bu açıdan; okulun stratejik plan dokümanlarının hazırlanması, performans göstergelerinin belirlenmesi, bilgi yönetim sisteminin kurgulanması, faaliyet planlarınım düzenlenmesi yönündeki çalışmalarımıza hız vermiş bulunmaktayız. Ancak bu sürecin zamana yayılmış süreçleri içeren yapılanma ile mümkün olacağının farkındayız.Son olarak, stratejik plan hazırlama sürecinde birikimlerini çalışmalara yansıtan, tüm mesai arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunarım*.

**Mustafa ALTINOK**

 **Okul Müdürü**

# İçindekiler

[Sunuş 4](#_Toc531097530)

[İçindekiler 6](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ](#_Toc531097532) 8

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 11](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 12](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 13](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 18](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 34](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 38](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 41](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* 42](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \* 42](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 43](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 44](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 44](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 47](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 52](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 55](#_Toc531097547)

[EKLER: 58](#_Toc531097548)

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

**GİRİŞ**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

**PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | Ekip Bilgileri |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mustafa ALTINOK | Okul Müdürü | Mustafa ÇELEBİ | Müdür Yardımcısı |
| Mustafa ÇELEBİ | Müdür Yardımcısı | Seval BALABAN | Öğretmen |
| Alper AKBAYRAK | Rehber Öğrt. | Davut ATIŞ | Öğretmen |
| Aysun YILMAZ | Rehber Öğrt. | Fatma ÇETİN | Öğretmen |
| Fatma DEMİR | Okul Aile Bir. Baş. | Gonca ERSİN EKTİRİCİ | Öğretmen |

II. BÖLÜM

Durum Analizi

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

Kardeşler Ortaokulu Mustafa KORUR ve Eşref ÇABUK kardeşler tarafından 1997 yılında yaptırılmıştır. Eğitim Öğretime 1998 yılında başlamıştır. Okul önceleri özel eğitime muhtaç çocukların eğitim öğretimine yönelik bir kurum olarak düşünülmüştür. Ancak yeterli sayıda öğrenci olmaması ve çevrede ilköğretim okuluna ihtiyaç duyulması nedeniyle ilköğretim kurumu olarak faaliyete geçmiştir.

Okulumuz 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun ile 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında bağımsız ortaokul olarak belirlenmiştir.2012-2013 Eğitim Öğreti Yılında kademeli geçiş uygulanmış, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren bağımsız ortaokul olarak devam etmiştir.

**Kurumun Yapısı:**

Kardeşler Ortaokulu, 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 2 Memur, 35 Öğretmen, 3 Hizmetli ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulumuz Tepebaşı, Şirintepe Mah. Erkanat Sk.No:2 adresinde yer almakta olup, toplam 602 öğrencimiz bulunmaktadır.

Kurumumuz 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılından başlayarak bölge okullara, yaptığı ve katıldığı projelerle örnek durumdadır. Ulusal ve uluslararası yürütülen projelerle yerel ve ulusal basında ismini duyurmuştur. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında ise kurumumuzda 1 ENAP ve 7 e-Twinning projesi yürütülmektedir. Ayrıca bu dönemde okulumuz e-Twinning School(Okul) etiketi için başvurmaya hak kazanmıştır. 2019-2023 yılları arasında proje katılım sayısını en üst düzeye çıkarmak için tüm personel ve öğrencilerimizle çalışmayı ümit etmekteyiz.

 Kurumumuz yine çevresindeki okullara örnek teşkil edecek şekilde, temizliği ve düzeniyle ‘Beyaz Bayrak’ ödülünü almaya hak kazanmıştır. Okulumuzun girişinde bayrağımızı gururla dalgalandırmaya devam etmek için elimizden geleni yapacağız.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2: Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli:  | İlçesi:  |
| Adres:  | Şirintepe Mahallesi Erkanat Sokak No2 Tepebaşı/Eskişehir | **Coğrafi Konum (link):** | https://bit.ly/2I6V77z |
| Telefon Numarası:  | 02223201119 | **Faks Numarası:** | 02223200003 |
| e- Posta Adresi: | 710465@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | http://kardesleroo26.meb.k12.tr |
| Kurum Kodu: | **710465** | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1998-1999 | **Toplam Çalışan Sayısı**  | 43 |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 273 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 24 |
| Erkek | 330 | Erkek | 10 |
| **Toplam** | 603 | **Toplam** | 34 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :32 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | :32 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :18 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | :13 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 50,00 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 4 |

###

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **0** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **10** | **24** | **34** |
| Rehber Öğretmen | **1** | **1** | **2** |
| İdari Personel | **1** | **1** | **2** |
| Yardımcı Personel | **1** | **2** | **3** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **1** | **1** |
| Toplam Çalışan Sayıları | **15** | **28** | **45** |

###

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | x |  |
| Derslik Sayısı | 18 | Çok Amaçlı Saha | x |  |
| Derslik Alanları (m2) | 49 | Kütüphane | x |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 18 | Fen Laboratuvarı | x |  |
| Şube Sayısı | 18 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 65 | İş Atölyesi |  | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 49 | Beceri Atölyesi |  | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 8100 | Pansiyon |  | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 7345 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 755 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 55 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 30 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 4 |  |  |  |
| Diğer (………….) | - |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

 Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam | Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
| 5/A | 10 | 19 | 29 | **7/A** | 20 | 14 | 34 |
| 5/B | 13 | 14 | 27 | **7/B** | 18 | 16 | 34 |
| 5/C | 12 | 17 | 29 | **7/C** | 21 | 14 | 35 |
| 5/D | 19 | 11 | 30 | **7/D** | 21 | 15 | 36 |
| 5/E | 18 | 14 | 32 | **8/A** | 21 | 16 | 37 |
| 6/A | 17 | 15 | 32 | **8/B** | 17 | 18 | 35 |
| 6/B | 22 | 14 | 36 | **8/C** | 12 | 23 | 35 |
| 6/C | 19 | 15 | 34 | **8/D** | 15 | 22 | 37 |
| 6/D | 19 | 16 | 35 | **8/E** | 18 | 18 | 36 |

###

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 3 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 Mbps |
| Akıllı Tahta Sayısı | 21 | Yazıcı Sayısı | 5 |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2017 | 17.972 TL | 11.223,7 TL |
| 2018 | 26.279 TL | 28.033,7 TL |

### **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

###

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam 577 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 52 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %61’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %46’sı Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %87’si Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %58’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 88’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin 92’si Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %77’si Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %55’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %42’si Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 35 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %100’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %85’i Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %86’sı Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %100’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %93’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %36’sı Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %64’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %86’sı Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %92’si Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %100’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %93’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %36’sı Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 35 öğretmenimizin %100’ü Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

577 veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 32 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

**Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %91’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %94’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %94’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %84’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %91’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %88’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %84’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %88’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %94’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %81’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %78’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %81’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |
| --- |
| Güçlü Yönler |
| Öğrenciler | İstekli, gayretli ve örnek davranışlara sahipler |
| Çalışanlar | Genç,istekli ve dinamik çalışma arkadaşları |
| Veliler | Okul ile iletişim halinde, okula katkı sağlamak için çaba sarf ederler |
| Bina ve Yerleşke | Geniş bir alana yayılmış |
| Donanım | Teknolojik donanıma sahip |
| Bütçe | İhtiyaçları karşılayabilecek düzeyde |
| Yönetim Süreçleri | İşbirlikçi çalışma |
| İletişim Süreçleri | Zamanında iletişimin sağlanması |

**Zayıf Yönler**

|  |
| --- |
| Zayıf Yönler |
| Öğrenciler | Çevre bilincinin yerleşmemiş olması |
| Çalışanlar | Kurum kültürüne uyum sorunu yaşayan çalışma arkadaşlarımızın olması |
| Veliler | Velilerin tamamının okul yönetimine etkin katılmaması |
| Bina ve Yerleşke | Sınıf sayısı yetersiz, öğrenci sayısı her yıl artıyor, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeterli alana sahip olmaması |
| Donanım | Bozulan, kırılan eşyaların yerine yenisi konmakta güçlük çekilmesi |
| Bütçe | Daha fazla gelişim için yetersiz olması |
| Yönetim Süreçleri | Alınan kararların uygulanmasında sırasında güçlüklerle karşılaşılması |
| İletişim Süreçleri | Teknolojik gelişmelere ayak uyduramayan velilerin olması |

### **Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |
| --- |
| Fırsatlar |
| Politik | Çağa ayak uyduran değişim ve dönüşümlere sahip olunması |
| Ekonomik | Milli Eğitim Bakanlığı’nın okullara daha fazla fırsat eşitliği sağlamak adına daha fazla bütçe ayıracak olması |
| Sosyolojik | Bölge insanın şehirleşme ve kültürel gelişimde istenen seviyede olması |
| Teknolojik | Milli Eğitim Bakanlığı’nın teknolojik gelişmeleri sıkı takipte olması ve bunu vakit geçirmeden alt kademeler aktarması |
| Mevzuat-Yasal | Öğretmenlerin yaptıkları işe odaklanabilmesi için gereken yasal düzenlemelerin yapılması |
| Ekolojik | Şehrimizin yerli ve yabancı turistler aracılığıyla daha çok tanınması |

**Tehditler**

|  |
| --- |
| Tehditler |
| Politik | Hızlı ve kısa süreli mevzuat değişiklikleri |
| Ekonomik | Bölgenin sosyo-ekonomik yapısı, Velilerimizin gelir seviyesi düşüklüğü. |
| Sosyolojik | Değişik yerlerden öğrencilerin gelmesi(kültürel farklılık) |
| Teknolojik | Teknolojinin yaygınlaşması ile çocukları olumsuz yönde etkileyebilecek ortamların artması. İnternet ve sosyal medya bağımlılığının artması |
| Mevzuat-Yasal | Yasal düzenleme eksiklikleri |
| Ekolojik | Okul kararlarına veli katılım oranı |

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |
| --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |
| 1 | Az sayıda da olsa sürekli devamsız öğrencilerin mevcut olması |
| 2 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

|  |
| --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |
| 1 | Sanatsal faaliyetler |
| 2 | Sportif faaliyetler |
| 3 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 4 | Okul sağlığı ve hijyen |

|  |
| --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |
| 1 | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| 2 | Okul bünyesindeki İmam Hatip Ortaokulunun ayrılması |
| 3 | Sanatsal ve Sportif faaliyetlere uygun donanım gereksinimi |
| 4 | Projelerin sürdürülebilirliği |

III. BÖLÜM

**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

**Toplumun çağdaş değerlerini gözetecek başarılı bireyler yetiştirmek**

**VİZYONUMUZ**

**Şehrin örnek gösterilen ve örnek alınan okulu olmak**

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

* Kendini diğerlerinden farklı kılan bireysel yönlerin farkında olmak ve onları geliştirmek. Gelişmeye ve yapabileceğinin en iyisini yapmaya kendini adamak.
* Diğer insanlarla, kurumlarla, toplumla, kişinin kendisiyle ilişkisinde bütünlük içinde olmak.
* Destek vermek, hizmet etmek ve katkıda bulunmak.
* Diğerleriyle ilişki kurarken olayları ve konuşulan konuları onların gözüyle görmeye özen göstermek; insanların duygularına duyarlı olmak.
* "Ne ekersen onu biçersin" kuralını anlamak ve uygulamak; yasalara uymak, işte ve sporda dürüst olmak. Merhamet ve affetmenin adaletin bir parçası olduğunu anlamak.

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları yüksektir fakat öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %98 | %99 |  |  |  |  |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | X | X |  |  |  |  |
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %70 | %75 |  |  |  |  |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %2,5 | %1,8 |  |  |  |  |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %0.8 | %0.8 |  |  |  |  |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 |  |  |  |  |
| PG.1.1.g. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | X | X |  |  |  |  |
| PG.1.1.h. | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | X | X |  |  |  |  |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül 2019 |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Mustafa ÇelebiMüdür Yardımcısı  | 01 Eylül-20 Eylül 2019 |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için destek eğitim odaları kurulacaktır. | Mustafa ÇelebiMüdür YardımcısıRehberlik Servisi | Haziran 2019 |
| 1.1.5 | Çevre bilincinin oluşturulması için temiz sınıf yarışmaları düzenlenecektir. | Mustafa ÇelebiMüdür YardımcısıSağlık ve Temizlik Kulübü | Her ayın son haftası |

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1***.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.1.a | Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 5 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.b | Yürütülen kültürel,sportif ve sanatsal faaliyet sayısı | 6 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.c. | Yürütülen kültürel,sportif ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | %65 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.d. | Fen ve Sosyal Bilimler Liseleri ile Uluslararası İmam Hatip Liselerine yerleşme sayısı | 3 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.e | Anadolu ve Anadolu İmam Hatip Liselerine yerleşme sayısı | 57 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.f | Mesleki ve Teknik Liselere yerleşme sayısı | 27 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.g | Güzel Sanatlar ve Spor Liselerine yerleşme sayısı | 0 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.h | Yürütülen ulusal-uluslararası proje sayısı | 5 |  |  |  |  |  |
| PG.2.1.ı | Yürütülen projelere katılım oranı(%) | %40 |  |  |  |  |  |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1. | Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı bir önceki yıla göre arttırılacaktır. | Emine TUNAGörsel Sanatlar ÖğretmeniKahan ACARLIMüzik Öğretmeni | 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| 2.1.2 | Yürütülen kültürel ve sanatsal faaliyetlerden bir sergi düzenlenecektir. | Emine TUNAGörsel Sanatlar ÖğretmeniKahan ACARLIMüzik ÖğretmeniEmine ŞALLIFatma ÖZBAYRAKTARTek. Tas. Öğretmenleri | 15-30 Mayıs 2019 |
| 2.1.3 | Eğitim öğretim yılı sonunda sınıflar arası sportif müsabakalar düzenlenecektir. | Ali EVLİCEFatma AYDOĞMUŞMehmet YILDIRIMBeden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri | 10-30 Mayıs 2019 |
| 2.1.4 | 2. Dönem sonunda akademik yönden başarılı öğrenciler ve davranış yönünden örnek öğrenciler ödüllendirilecektir. | İzzet AYRİŞİNOkul Müdürü | 18 Haziran 2019 |

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.2.a | Mesleki rehberlik faaliyet sayısı | 15 | 17 |  |  |  |  |
| PG.2.2.b | Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%) | 80 | 85 |  |  |  |  |
| PG.2.2.c. | Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%) | 10 | 12 |  |  |  |  |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1. | Sınav kaygısı yaşayan öğrencilere yönelik önleyici rehberlik çalışmaları yapılacaktır. | Rehberlik ServisiSınıf Rehber Öğretmenleri | 01.05.2019-01.06.2019 |
| 2.2.2 | Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir. | Mustafa ÇELEBİMüdür Yardımcısı | Şubat ayının 3 ve 4. haftaları |
| 2.2.3 | Akran zorbalığı ile ilgili önleyici rehberlik çalışmaları yapılacaktır. | Rehberlik ServisiSınıf Rehber Öğretmenleri | Şubat-Haziran 2019ayları arasındaki süreçte |

## **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PerformansGöstergesi | Mevcut | HEDEF |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.1.a | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | 81 |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.b | Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı | 10 |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.c. | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | 65 |  |  |  |  |  |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.1. | Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir. | Mustafa ÇELEBİMüdür Yardımcısı | Mart ayı boyunca |
| 3.1.2 | Konusunda uzman kişisel gelişim uzmanları ile görüşülerek okulumuza davet edilecek öğrencilerle buluşturulacaktır. | Okul Gelişim Ekibi | 2019-2020 Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.3 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Proje Yönetim Ekibi | 2019-2020 Eğitim öğretim yılı içerisinde |

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

**MALİYETLENDİRME**

**Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 3000 | 3000 | 3500 | 3500 | 3500 | 16500 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 3000 | 3000 | 3000 | 3500 | 3500 | 16000 |
| TOPLAM | 6000 | 6000 | 6500 | 7000 | 7000 |  |

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

**İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**KARDEŞLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Kardeşler Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

 Mustafa ALTINOK

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. |  |  |  |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. |  |  |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. |  |  |  |  |  |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. |  |  |  |  |  |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. |  |  |  |  |  |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. |  |  |  |  |  |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. |  |  |  |  |  |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. |  |  |  |  |  |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. |  |  |  |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. |  |  |  |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. |  |  |  |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**KARDEŞLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Kardeşler Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

 Mustafa ALTINOK

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. |  |  |  |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. |  |  |  |  |  |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. |  |  |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. |  |  |  |  |  |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. |  |  |  |  |  |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. |  |  |  |  |  |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**KARDEŞLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Kardeşler Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

 Mustafa ALTINOK

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. |  |  |  |  |  |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  |  |  |  |  |  |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  |  |  |  |  |  |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  |  |  |  |  |  |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  |  |  |  |  |  |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. |  |  |  |  |  |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. |  |  |  |  |  |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. |  |  |  |  |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |